

新北市111學年度第2學期國小英語教育工作輔導訪視實施計畫

新北教國字第1120599015號

一、依據：

- (一) 新北市112年度國民小學推動英語教育工作計畫。
- (二) 新北市111學年度外籍英語教師招募聘僱計畫。
- (三) 教育部國民及學前教育署111學年度擴大引進外籍教學人員計畫。

二、目的：

- (一) 瞭解本市雙語領航學校、英速魔法學校及國教署專案重點學校實施現況，作為未來政策修正之參據。
- (二) 瞭解本市外師教學及中、外師協同情形，並進行外師教學年度考核。
- (三) 協助現場教師發現與解決教學困難，提昇整體教學成效。
- (四) 發掘教學現場優良雙語課程教學實例，做為未來申請實施之範例。

三、辦理單位：

- (一) 主辦單位：新北市政府教育局。
- (二) 承辦單位：新北市英語教學資源中心。

四、實施對象：

- (一) 本市配置外師之雙語領航學校。
- (二) 本市英速魔法學院。
- (三) 「國教署擴大引進外籍教學人員計畫」專案重點學校。

五、辦理期程：分上、下學期2期辦理，111學年度第2學期實施期程為112年5月2日至5月19日，訪視期程表如附件1。

六、實施方式：

- (一) 訪視形式：
 1. 遴聘英語相關科系專家學者、本市教育局代表、英語教學資源中心代表及英語輔導團團員成立訪視小組(附件2)。本市所屬人員訪視當日均核予公假、課務派代。
 2. 受訪學校參與本訪視計畫之行政人員及教師核予公假、課務派代方式參與。

倘有利用到外師或協同中師休息時間，請校方酌予補休1小時。

- 3.訪視委員採固定式課程觀察方式，完整觀察外師一節課上課情形，並依教學評鑑表之各向度予以評比。
- 4.受訪學校請務必於訪視前確實向外師說明本局訪視之目的及流程(可參考附件3-1~3-3)。
- 5.外師外部評鑑之結果將彙整後函文各校及外師，依外師簽訂契約內容，雙語領航學校外師本次訪視結果佔年度考核30%，餘60%由外師服務學校進行考核，另10%為參與本局(含本市英語教學資源中心)所舉辦之研習、工作坊、會議、冬夏令雙語營之出席、態度及整體表現。英速魔法學院外師及國教署專案重點學校外師本次訪視結果佔年度考核30%，餘70%由外師服務學校進行考核。

(二) 訪視資料：

1.教案：

- (1)雙語領航學校：請提供授課單元簡案及該節課的詳案，須能看出或說明單元前後課程的連結性；若有協同中師輔助授課的部分亦可於教案中標註。教案格式可參考附件4-1。
- (2)英速魔法學院及國教署專案重點學校：請提供該節課的詳案，教案格式可參考附件4-2。

2.簡報：

- (1)雙語領航學校：以雙語課程內容設計與發展歷程為主（無須再提及學校背景資料），其內容包括：雙語課程架構/地圖、設計發展歷程、校內團隊課程研發模式、中外師角色定位及協同模式、學習成效之評量方式、外師訪視當節授課於課程架構中的位階以及其前、後單元的連結…等。
- (2)英速魔法學院：以110學年度轉型後營隊課程規劃為主，說明營隊運作狀況、一日型態的營隊課程如何規劃、課程研發模式、不同外師課程間的連結性…等。
- (3)國教署專案重點學校：

- ①有申請「部分領域/科目課程雙語教學實施計畫」、且配有外師之學校：
以校內實施「雙語課程」及「英語課程」之內容設計與發展歷程為主
（無須再提及學校背景資料），其內容包括：雙語課程架構/地圖、設
計發展歷程、所選用之教材、校內團隊課程研發模式、中外師角色定
位及協同模式、學習成效之評量方式…等。
- ②無申請「部分領域/科目課程雙語教學實施計畫」、但配有外師之學校：
以外師所授之英語課程內容設計為主（無須再提及學校背景資料），
其內容包括：所選用之教材、中外師共同備課時間、形式及頻率，中
外師角色定位及協同模式、學習成效之評量方式、外師訪視當節授課
於課程架構中的位階以及其前、後單元的連結…等。

3.注意事項：

- (1)教案請於受訪前10日以電子郵件寄至本市英語教學資源中心電子信箱：
（ntpcenglishcenter@gmail.com），檔名請標明：○○國小_(外師姓名)教
案，以利訪視前提供委員參考。本案聯絡人：莊璟斐專任助理，聯絡電
話：2980-0495分機192。
- (2)訪視當天請受訪學校協助印出外師教案及教學評鑑表（附件5~7），並
提供給訪視委員。
- (3)訪視行程若逾用餐時間或委員下午續有行程，請受訪學校協助訂餐，並
將收據寄至本市英語教學資源中心，俾利後續核銷事宜（地址：241035
新北市三重區重陽路三段3號；收據抬頭：新北市三重區修德國民小學；
統編：35919569）。

(三) 訪視流程：

1. 雙語領航學校及國教署專案重點學校

| 序號 | 流程 | 時間 | 參與人員 | 備註 |
|----|------|------|--------------------------------|----------------------|
| 1 | 學校簡報 | 15分鐘 | 1.訪視委員 2.學校行政人員 3.課程主責人員 | |
| 2 | 外師授課 | 40分鐘 | 1.訪視委員 2.授課外師及協同中師 | 其餘有興趣觀課之學校人員依校方安排 |
| 3 | 教學回饋 | 20分鐘 | 1.訪視委員 2.授課外師及協同中師 | 訪視委員給予教學回饋，請學校提供適當場地 |
| 4 | 外師訪談 | 10分鐘 | 1.訪視委員 2.授課外師 | 委員與外師單獨訪談 |

備註：訪視期程依受訪學校提交之外師課表進行安排，已排定之訪視時間請學校配合，切勿更改。

2. 英速魔法學院

| 序號 | 流程 | 時間 | 參與人員 | 備註 |
|----|------|------|----------------------------------|---------------------|
| 1 | 校區簡報 | 10分鐘 | 1.訪視委員 2.學校行政人員(含院區主任) | |
| 2 | 外師授課 | 50分鐘 | 1.訪視委員 2.授課外師 3.協同中師(若無則免) | 其餘有興趣觀課之學校人員依校方安排 |
| 3 | 教學訪談 | 20分鐘 | 1.訪視委員 2.授課外師 | 委員與外師單獨訪談，請學校提供適當場地 |

備註：訪視期程依受訪學校提交之外師課表進行安排，已排定之訪視時間請學校配合，切勿更改。

七、獎勵：

(一) 承辦學校獎勵：辦理本活動之有功人員，依新北市政府所屬各級學校辦理教師敘獎處理原則附表第4項第2款，主要策劃執行人員記功1次、餘協辦及督辦五人依功績程度嘉獎1次至2次。

(二) 績優教師獎勵：經訪視委員推薦教學績優之本市雙語領航學校及英速魔法學院外師(考評分數90分以上)，依簽訂契約內容額外再增加獎勵年假1天。

八、本計畫奉核後實施，修訂時亦同。

附件1：111-2外師訪視期程表

新北市111學年度第2學期國小英語教育工作輔導訪視實施期程表 112.03.21修訂

| 類別 | 組別 | 訪視日期 | 學校 | 外師 | 授課班級 | 教案繳交期限 | 訪視委員 | 訪視流程及時間 | | | | |
|--------------|----------------|----------------|---------------|-------------------------------|-----------|------------------|------------------|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | | | | | | | | 委員到校 | 學校簡報 15分鐘 | 外師授課 40分鐘 | 教學回饋 20分鐘 | 外師訪談 10分鐘 |
| 雙語領航學校 | 第1組 (中和區) | 5月2日 (星期二) | 光復國小 | John Jeffrey Linskey | 111 | 4月22日 | 黃淑鴻 教授 吳昭瑩 老師 | 08:10 | 08:20-08:35 | 08:40-09:20 | 12:10-12:30 | 12:30-12:40 |
| | | | | Charmie Lynne Gudarido Lin | 212 | | | | | 09:30-10:10 | 11:40-12:00 | 12:00-12:10 |
| | | | | Armitage Mao Chen | 205 | | | | | 10:30-11:10 | 11:10-11:30 | 11:30-11:40 |
| | | | | Sudesh Ramsammy | 411 | | | | | 13:30-14:10 | 14:10-14:30 | 14:30-14:40 |
| 國教署專案 | 第2組 (貢寮區) | 5月2日 (星期二) | 和美國小 | Akemie Melody Alonzo Capuyan | 501 | 4月22日 | 劉慶剛 教授 曾如君 老師 | 10:05 | 10:15-10:30 | 10:35-11:15 | 11:15-11:35 | 11:35-11:45 |
| | | | 貢寮國小 | Hanna Mae Gales Dioleste | Grade 5、6 | | | | | 12:40 | 12:50-13:05 | 13:10-13:50 |
| 雙語領航學校 | 第3組 (瑞芳區) | 5月3日 (星期三) | 瑞芳國小 | Henry Phan Lee | 602 | 4月23日 | 楊麗中 教授 吳昭瑩 老師 | 09:00 | 09:10-09:25 | 09:30-10:10 | 11:40-12:00 | 12:00-12:10 |
| | | | | Fidel Amante Ramos | 301 | | | | | 10:30-11:10 | 11:10-11:30 | 11:30-11:40 |
| | 第4組 (三重區) | 5月5日 (星期五) | 修德國小 | Marco Garofalo | 601 | 4月25日 | 戴雅茗 教授 林鈺文 老師 | 09:00 | 09:10-09:25 | 09:30-10:10 | 11:40-12:00 | 12:00-12:10 |
| | | | | Robert Joseph Jacobson | 101 | | | | | 10:30-11:10 | 11:10-11:30 | 11:30-11:40 |
| 第5組 (三重區) | 5月5日 (星期五) | 二重國小 | Vincent Huang | 401 | 4月25日 | 黃淑鴻 教授 曾如君 老師 | 08:20 | 08:30-08:45 | 08:50-09:30 | 09:30-09:50 | 09:50-10:00 | |
| | | 永福國小 | Iriz Tejam | 502 | | | | | 10:45 | 10:55-11:10 | 11:15-11:55 | 11:55-12:15 |
| 國教署專案 | 第6組 (新店三峽區) | 5月11日 (星期四) | 雙城國小 | John Michael Tagayon Dela Paz | 401 | 5月1日 | 徐憶萍 教授 李美江 主任 | 10:50 | 11:00-11:15 | 11:20-12:00 | 12:00-12:20 | 12:20-12:30 |
| | | | 中園國小 | Shi Yun WANG | 602 | | | | | 14:30 | 14:40-14:55 | 15:00-15:40 |
| | 第7組 (淡水三重區) | 5月11日 (星期四) | 新市國小 | Nemencia Broaster | 404 | 5月1日 | 戴雅茗 教授 楊明鑫 老師 | 10:00 | 10:10-10:25 | 10:30-11:10 | 11:10-11:30 | 11:30-11:40 |
| | | | 正義國小 | Austin Jun Yan Yu | 407 | | | | | 13:00 | 13:10-13:25 | 13:30-14:10 |

新北市111學年度第2學期國小英語教育工作輔導訪視實施期程表 112.03.21修訂

| 類別 | 組別 | 訪視日期 | 學校 | 外師 | 授課班級 | 教案 繳交期限 | 訪視委員 | 訪視流程及時間 | | | | |
|----------------|-----------------|----------------|------|-------------------------------|------|------------|------------------|---------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | | | | | | | | 委員到校 | 學校簡報 15分鐘 | 外師授課 40分鐘 | 教學回饋 20分鐘 | 外師訪談 10分鐘 |
| 雙語 領航 學校 | 第8組 (林口區) | 5月11日 (星期四) | 麗園國小 | Amber Michelle Mc Kinnon | 610 | 5月1日 | 鄧慧君 教授 鍾佳慧 老師 | 08:10 | 08:20-08:35 | 08:40-09:20 | 09:20-09:40 | 09:40-09:50 |
| | | | 新林國小 | Lynn Jesmond Mvelase | 502 | | | 10:50 | 11:00-11:15 | 11:20-12:00 | 12:00-12:20 | 12:20-12:30 |
| | | | 頭湖國小 | Reynolds Robert Cushing | 604 | | | 13:40 | 13:50-14:05 | 14:10-14:50 | 14:50-15:10 | 15:10-15:20 |
| | 第9組 (新莊樹林區) | 5月12日 (星期五) | 新莊國小 | Joanna Chris Vergara De Veyra | 604 | 5月2日 | 藍 蕾 教授 鍾昌益 老師 | 08:10 | 08:20-08:35 | 08:40-09:20 | 09:20-09:40 | 09:40-09:50 |
| | | | 民安國小 | Davidson III Albarico Pillado | 611 | | | 10:50 | 11:00-11:15 | 11:20-12:00 | 12:00-12:20 | 12:20-12:30 |
| | | | 武林國小 | Tertia Mokwena | 504 | | | 13:50 | 14:00-14:15 | 14:20-15:00 | 15:00-15:20 | 15:20-15:30 |
| 國教 署專 案 | 第10組 (新莊區) | 5月12日 (星期五) | 新泰國小 | Jinky Chuchen Baja Labuntog | 409 | 5月2日 | 黃淑鴻 教授 甯麗娟 老師 | 08:10 | 08:20-08:35 | 08:40-09:20 | 09:20-09:40 | 09:40-09:50 |
| | | | 國泰國小 | Laarnnie Reyes Tionson | 101 | | | 10:05 | 10:10-10:25 | 10:30-11:10 | 11:10-11:30 | 11:30-11:40 |
| | | | 光華國小 | Richard Go Ong | 601 | | | 12:50 | 13:00-13:15 | 13:20-14:00 | 14:00-14:20 | 14:20-14:30 |
| 雙語 領航 學校 | 第11組 (三峽區) | 5月16日 (星期二) | 龍埔國小 | Rorisang Millicent Rabalago | 209 | 5月6日 | 劉慶剛 教授 陳慈君 老師 | 08:00 | 08:10-08:25 | 08:30-09:10 | 12:00-12:20 | 12:20-12:30 |
| | | | | Roxane Helfrich | 104 | | | | | 09:20-10:00 | 11:30-11:50 | 11:50-12:00 |
| | | | | Angela Patrice Yap Lara | 108 | | | | | 10:20-11:00 | 11:00-11:20 | 11:20-11:30 |
| | | | | Michelle Patricia Vatcher | 202 | | | | | 13:30-14:10 | 14:10-14:30 | 14:30-14:40 |
| 國教 署專 案 | 第12組 (瑞芳萬里區) | 5月19日 (星期五) | 瑞柑國小 | Sihle Gumedze | 三英 | 5月9日 | 藍 蕾 教授 陳慈君 老師 | 10:50 | 11:00-11:15 | 11:20-12:00 | 12:00-12:20 | 12:20-12:30 |
| | | | 大鵬國小 | Dwight Dave Pala Quino | 五忠 | | | 13:40 | 13:50-14:05 | 14:10-14:50 | 14:50-15:10 | 15:10-15:20 |

新北市111學年度第2學期國小英語教育工作輔導訪視實施期程表 112.03.21修訂

| 類別 | 組別 | 訪視日期 | 學校 | 外師 | 授課班級 | 教案繳交期限 | 訪視委員 | 訪視流程及時間 | | | |
|----------------------------|---------------|---------------|------|-------------------------------|---------|--------|----------------|---------|--------------|--------------|--------------|
| | | | | | | | | 委員到校 | 校區簡報 10分鐘 | 外師授課 50分鐘 | 教學回饋 20分鐘 |
| 英 速 魔 法 學 院 | 第13組 (石門區) | 5月2日 (星期二) | 乾華校區 | Sanele Michelle Magagula | 烘焙 | 4月22日 | 楊麗中教授 許家菁老師 | 11:50 | 12:00-12:10 | 12:20-13:10 | 15:50-16:10 |
| | | | | Thato Ntseno | 茶文化 | | | | | 13:20-14:10 | 15:30-15:50 |
| | | | | Refiloe Albertina Ramagoshi | 植物栽培 | | | | | 14:20-15:10 | 15:10-15:30 |
| | 第14組 (石門區) | 5月4日 (星期四) | 乾華校區 | Breajeth Mae Maghanoy Palarao | 植物栽培 | 4月24日 | 黃淑鴻教授 黃詩茵老師 | 12:50 | 13:00-13:10 | 13:20-14:10 | 15:30-15:50 |
| | | | | Lucky Ndlovu | 茶文化 | | | | | 14:20-15:10 | 15:10-15:30 |
| | 第15組 (坪林區) | 5月4日 (星期四) | 闊瀨校區 | Denis De Klerk | 教室：禮堂 | 4月24日 | 鄧慧君教授 林妙英老師 | 09:20 | 09:30-09:40 | 09:50-10:40 | 14:10-14:30 |
| | | | | Glecimyr Aguilar Codeniera | 教室：太陽教室 | | | | | 10:50-11:40 | 13:50-14:10 |
| | | | | Rhondine Devon Panton | 教室：山教室 | | | | | 12:40-13:30 | 13:30-13:50 |
| | 第16組 (林口區) | 5月4日 (星期四) | 興福校區 | Sarah Ka Kay Cummings | Dragon | 4月24日 | 簡雅臻教授 甯麗娟老師 | 09:30 | 09:40-09:50 | 10:00-10:50 | 12:10-12:30 |
| | | | | Oyama Qayiso | Lion | | | | | 11:00-11:50 | 11:50-12:10 |
| | 第17組 (林口區) | 5月9日 (星期二) | 興福校區 | Steven Michael Cummings | Dragon | 4月29日 | 陳秋蘭教授 鍾昌益老師 | 09:30 | 09:40-09:50 | 10:00-10:50 | 12:10-12:30 |
| | | | | Candee Yuan | Lion | | | | | 11:00-11:50 | 11:50-12:10 |

附件2：訪視委員名單

| 序號 | 姓名 | 職稱 | 服務單位 |
|----|-----|------|--------------------|
| 1 | 劉慶剛 | 名譽教授 | 國立臺北大學(退休) |
| 2 | 戴雅茗 | 教授 | 國立臺北教育大學(兒童英語教育學系) |
| 3 | 楊麗中 | 教授 | 臺北市立大學(英語教學系) |
| 4 | 陳秋蘭 | 教授 | 國立臺灣師範大學(英語學系) |
| 5 | 鄧慧君 | 教授 | 國立臺灣科技大學(應用外語系) |
| 6 | 黃淑鴻 | 副教授 | 國立臺北教育大學(退休) |
| 7 | 徐憶萍 | 副教授 | 國立清華大學(學習科學與科技研究所) |
| 8 | 藍 蕾 | 副教授 | 國立臺北大學(應用外語學系) |
| 9 | 簡雅臻 | 副教授 | 國立臺北教育大學(兒童英語教育學系) |
| 10 | 李美江 | 主任 | 新北市英語教學資源中心 |
| 11 | 黃詩茵 | 教師 | 新北市修德國小 |
| 12 | 鍾佳慧 | 教師 | 新北市德音國小 |
| 13 | 甯麗娟 | 教師 | 新北市永和國小 |
| 14 | 林妙英 | 教師 | 新北市頂溪國小 |
| 15 | 鍾昌益 | 教師 | 新北市樂利國小 |
| 16 | 曾如君 | 教師 | 新北市丹鳳國小 |
| 17 | 林鈺文 | 教師 | 新北市永和國小 |
| 18 | 吳昭瑩 | 教師 | 新北市板橋國小 |
| 19 | 楊明鑫 | 教師 | 新北市龍埔國小 |
| 20 | 陳慈君 | 教師 | 新北市光華國小 |
| 21 | 許家菁 | 教師 | 新北市新市國小 |

附件3-1：向雙語領航學校外師說明之相關參考資料

External Evaluation for Bilingual Teachers

- The reasoning for this evaluation can be found in the contract in section 4.2, “External observation will also be conducted at least once every academic year by the personnel assigned by the Education Department of New Taipei City.”
- Evaluations will occur in May, 2023.
- Observers will be present for one entire class and will give feedback during the class period directly following the observed lesson.
- Feedback will be given orally during the feedback session, but teachers will also receive written feedback at a later date. Teachers will be compensated for 1 hour overtime if the feedback session exceeds 12:00 pm.
- Observers will use the evaluation rubric found in Appendix E in the contract.
- This evaluation makes up 30% of the total evaluation score a teacher will receive and will affect the teacher’s evaluation bonus.
- The total score for the external evaluation will be submitted to the teacher’s respective school. External evaluations will take up 30%, bimonthly evaluations by the school will take up 60%, while attendance, attitude, and overall performance for participating in seminars/workshops/conferences/winter and summer bilingual camps organized by the New Taipei City Government (including the New Taipei City English Education Resource Center) will take up 10% of the total score.
- A score of 90 points or higher will receive the added benefit of one additional annual leave day to be used within the contract year.
- A lesson plan must be submitted ten days before the evaluations to the New Taipei City English Education Resource Center. Teacher’s respective schools may request the lesson plans earlier.

附件3-2：向英速魔法學院外師說明之相關參考資料

External Evaluation for Wonderland Teachers

- The reasoning for this evaluation can be found in the contract in section 4.2, “External observation will also be conducted at least once every academic year by the personnel assigned by the Education Department of New Taipei City.”
- Evaluations will occur in May, 2023.
- Observers will be present for one entire class and will give feedback during the class period directly following the observed lesson.
- Feedback will be given orally during the feedback session, but teachers will also receive written feedback at a later date. Teachers will be compensated for 1 hour overtime if the feedback session exceeds 12:00 pm.
- Observers will use the evaluation rubric found in Appendix E in the contract.
- This evaluation makes up 30% of the total evaluation score a teacher will receive and will affect the teacher’s evaluation bonus.
- The score for the external evaluation will be submitted to the teacher’s respective school. External evaluations will take up 30%, bimonthly evaluations by the school will take up 70% of the total score.
- A score of 90 points or higher will receive the added benefit of one additional annual leave day to be used within the contract year.
- A lesson plan must be submitted ten days before the evaluations to the New Taipei City English Education Resource Center. Teacher’s respective schools may request the lesson plans earlier.

附件3-3：向國教署專案重點學校外師說明之相關參考資料

External Evaluation for TFETP Teachers

- The reasoning for this evaluation can be found in the contract in section 4.2, “External observation will also be conducted at least once every semester by the personnel assigned by the Education Department of New Taipei City.”
- Evaluations for the spring semester will occur in May, 2023.
- Observers will be present for one entire class and will give feedback during the class period directly following the observed lesson.
- Feedback will be given orally during the feedback session, but teachers will also receive written feedback at a later date. Teachers will be compensated for 1 hour overtime if the feedback session exceeds 12:00 pm.
- Observers will use the evaluation rubric found in Appendix E in the contract.
- The score for the external evaluation will be submitted to the teacher’s respective school. This evaluation makes up 30% of the total evaluation score a teacher will receive and will affect the teacher’s evaluation bonus.
- The score for the external evaluation will be submitted to the teacher’s respective school. External evaluations will take up 30%, bimonthly evaluations by the school will take up 70% of the total score.
- A lesson plan must be submitted ten days before the evaluations to the New Taipei City English Education Resource Center. Teacher’s respective schools may request the lesson plans earlier.

附件4-1：雙語領航學校一教案參考格式

新北市_____國小雙語課程教學活動設計
 New Taipei City _____ Elementary School CLIL Program

| | |
|--|--|
| 實施年級(Grade Level)：Grade _____ 單元名稱(Name of the Unit)： _____ 總節數(Length of the Unit)： _____ 設計者(Lesson Designer)： _____ 協同中師(Co-Teacher)： _____ | |
| 本單元設計理念 (Unit Overview: Rationale and Philosophy) | |
| | |
| 本單元整體目標 (Learning Objectives for This Unit) | |
| 學習重點 (Essential Learning Focuses) | 學習表現 (Learning Performance) : English |
| | Insert indicators here |
| | Subject |
| | 學習內容 (Learning Content) : English |
| | Insert indicators here |
| | Subject |
| 內容 Content (New knowledge, skills and understanding) | |
| Insert goals here | |
| 預計進行的節數 Corresponding lesson | |
| Insert lesson # | |

認知 Cognition (High-order thinking skills, problem-solving, challenges and reflection)

Insert goals here

溝通 Communication (What and how)

Language of Learning (Key vocabulary – content-obligatory)

Insert vocabulary here

Language for learning (Functional language e.g. language while learners participate in the lesson – thinking skills)

Insert language here

Language through learning (Language progression, practice and extension – emerging language)

Insert activities here

文化 Culture (Awareness of self and other, identity, citizenship, and pluricultural understanding)

Insert goals here

教學活動設計：第一節課 (Lesson 1)

| 活動順序 (Number of Activity) | 時間 (Time) | 教學方式 (Work Form) | 活動內容 (Activity) | 教材資源 (Materials) |
|-------------------------------|--------------|---------------------|--------------------|---------------------|
| 課程導入 (Lead-in/Warm-up) | | | | |
| | | | | |
| 主要內容 (Core Part) | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 總結 (Closure) | | | | |
| | | | | |

教學活動設計：第二節課 (Lesson 2)

| 活動順序 (Number of Activity) | 時間 (Time) | 教學方式 (Work Form) | 活動內容 (Activity) | 教材資源 (Materials) |
|-------------------------------|--------------|---------------------|--------------------|---------------------|
| 課程導入 (Lead-in/Warm-up) | | | | |
| | | | | |
| 主要內容 (Core Part) | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|-----------------------|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 總結 (Closure) | | | | |
| | | | | |
| 學生評量 (Assessments) | | | | |
| 教師省思 (Reflections) | | | | |

附件4-2：英速魔法學院及國教署專案重點學校—教案參考格式

新北市_____國小英語教學活動設計

New Taipei City _____Elementary School English Lesson Plan

| | | | |
|---|----------------------|--|------------------------------|
| <p>單元主題 (Unit Theme)</p> | | <p>設計者 (Course Designer)</p> | |
| <p>實施年級 (Grade Level)</p> | | <p>教學時間 (Course Duration and Time)</p> | |
| <p>設計理念 (Unit Overview: Rationale and Philosophy)</p> | | | |
| <p>學習目標 (Learning Objectives)</p> | | | |
| <p>第一節課 (Lesson 1)</p> | | | |
| <p>教學流程 (Teaching Procedure)</p> | <p>時間 (Time)</p> | <p>教學資源 (Teaching Materials)</p> | <p>教學評量 (Assessment)</p> |
| <p>Warm-Up</p> | | | |
| <p>Presentation</p> | | | |

| 教學流程 (Teaching Procedure) | 時間 (Time) | 教學資源 (Teaching Materials) | 教學評量 (Assessment) |
|--|--------------|------------------------------|----------------------|
| Practice | | | |
| Production | | | |
| Wrap-Up | | | |
| 第二節課 (Lesson 2) | | | |
| 教學流程 (Teaching Procedure) | 時間 (Time) | 教學資源 (Teaching Materials) | 教學評量 (Assessment) |
| Warm-Up | | | |
| Presentation | | | |
| Practice | | | |
| Production | | | |
| Wrap-Up | | | |
| 附錄：學習單或參考資料 (Appendix: Worksheets or References) | | | |

附件5：雙語領航學校-教學評鑑表

教學評鑑表（外部考核）

Classroom Observation Feedback and External Evaluation Form

School: _____

Teacher: _____

評分標準/Scoring Rubric:

1 =劣/ Detrimental to the lesson, students or program.

2 =差/ Negatively affects a significant portion of the lesson, students or program.

3 =可/ Satisfactory, although some changes are definitely needed.

4 =良/ Strong, although minor changes *can* yield improvement.

5 =優/ Exemplary, although minor changes *may* yield improvement. A “5” is not perfect, it simply reflects a high level of professionalism and care.

| 回饋項目/Item | 回饋指標/Index | 回饋結果/Result 5 4 3 2 1 | 建議事項/Suggestions |
|-------------------------------------|---|--|---|
| 一、教材準備與設計 Preparation and Design | 1.教材蒐集、分析與選擇 Teaching material collection, analysis and selection. 2.教學內容完整明確 Lesson contents are complete and concise. 3.內容適當實用並與單元主題相呼應 Lesson contents are both appropriate and practical, well connected to the unit theme. 4.教案敘寫清楚、結構完整 Lesson plan is composed clearly and well structured. 5.組織的順序、銜接與統整 Instruction is given in a logical sequence, resulting in clear student understanding. 6.符合學生能力與需求，考量個別差異 Lesson meets the varied needs of learners and takes individual differences into consideration. 7.考量教學時間 The teacher adjusts his/her teaching time according to the needs of the classroom. (Time management) | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | (/ 35) ×100= 80%以上為佳/Over 80% is desirable. |
| 二、教學方法設計運用 Use of Techniques | 8.符合教材性質 Teaching techniques are effective in delivering specific material. 9.適當運用且多元 Teacher utilizes appropriate and diverse techniques. 10.注意學生聽說讀寫基本能力的培養 | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | (/ 30) ×100= 80%以上為佳/Over 80% is desirable. |

| | | | |
|---------------------------------------|---|---|--|
| | <p>Teacher pays attention to prepare students' four basic language skills: reading, writing, speaking and listening.</p> <p>11.合作學習氣氛的營造 Teacher creates a cooperative learning atmosphere.</p> <p>12.學生作業之有效規劃 Teacher uses well-organized assignments to maximize students' learning.</p> <p>13.建立良好的教室常規與程序 Teacher establishes good classroom rules and procedures.</p> | <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> | |
| <p>三、教學活動 Teaching Activities</p> | <p>14.能使用教具輔助教學 Teacher makes good use of teaching props to assist the teaching.</p> <p>15.教學方式能顧及不同程度學生之需要 Teaching methods meet the diverse needs of his/her students.</p> <p>16.教學活動生動活潑 Teaching activities are engaging.</p> <p>17.教師能適當給予學生讚美與增強，並提供低成就的學生成功的機會 Teacher uses praise and compliments to encourage students appropriately, finding or creating opportunities allowing for lower-ability students to garner praise.</p> <p>18.配合教學活動佈置教學情境 Teaching environment arrangement complements educational activities.</p> <p>19.學生學習活動反應積極，興趣濃厚 Teaching activities encourage student engagement and enthusiasm.</p> <p>20.適合學習的教室氣氛 Teacher creates a classroom atmosphere conducive to learning.</p> | <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> | <p>(/ 35) × 100 =</p> <p>80%以上為佳/Over 80% is desirable.</p> |
| <p>四、教師 Teacher</p> | <p>21.教師發音、音量及速度 Teacher's pronunciation, volume and speaking rate.</p> <p>22.教師用字適當，並盡量以英語授課 Teacher uses proper vocabulary when teaching, using mainly English.</p> <p>23.教師授課使用文法適當</p> | <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> | <p>(/ 40) × 100 =</p> <p>80%以上為佳/Over 80% is desirable.</p> |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | <p>Teacher uses proper grammar when teaching.</p> <p>24.教師板書條理工整 Teacher uses clear handwriting and proper punctuation when teaching.</p> <p>25.教師講解清晰有條理 Teacher provides students with clear and organized instruction.</p> <p>26.教學熱忱 Teaching enthusiasm.</p> <p>27.教學態度和藹可親 Teacher is friendly and accepting of all students.</p> <p>28.精神儀表 Teacher maintains a professional appearance and attitude.</p> | <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> | |
| <p>五、協同教學 Co-teaching</p> | <p>29.協同教學設計良好 Co-teaching design clearly defines and demonstrates the roles of both the NST and CT.</p> <p>30.與中師協同教學過程流暢 Instruction and procedures are fluid between NST and CT during co-teaching.</p> <p>31.能與中師配合重複教學，以強化教學活動 NST works effectively with CT to repeat and/or reinforce material, when necessary.</p> <p>32.能使用簡單語彙或肢體表達，藉由中師的協助，讓學生明瞭教學內容 NST and CT can utilize simple words or body movements to help students understand the teaching contents.</p> <p>33.與中師一起營造學習環境及上課氣氛，並適時管理秩序 NST cooperates with CT to effectively utilize classroom management and create a supportive, safe, engaging learning environment.</p> | <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> | <p>(/ 25) × 100 =</p> <p>80%以上為佳/Over 80% is desirable.</p> |
| <p>本班(____年____班)協同教學教師係 Co-teacher of Class _____ is:</p> <p><input type="checkbox"/> 專任合格英語教師/A Qualified English Teacher</p> <p><input type="checkbox"/> 代理代課英語教師/A Substitute English Teacher</p> <p><input type="checkbox"/> 一般導師/A Homeroom Teacher</p> <p><input type="checkbox"/> 其他/Others _____ (請註明/Please specify.)</p> | | | |
| <p>綜合意見/Comments or Suggestions:</p> | | | |

日期/Date:

評鑑者/Evaluator:

項目加總平均/Average Score : ()

【備註/Notes】:

- 1.本表每學年至少1次由外埠評鑑訪視人員填寫。本局將不定期派員訪視，每學年至少一次，考評總成績服務學校佔60%，本局訪視人員佔30%，參與教育局（含新北市英語教學資源中心）所舉辦之研習/工作坊/會議/冬夏令雙語營其出席、態度及整體表現佔10%，以作為再聘與否之依據。/This form is used for an external evaluation. NST will be evaluated by the personnel assigned by the Education Department of New Taipei City, at least once every year. The result of the evaluation will take up 30% of the total score, while attendance, attitudes, and overall performance in participating in seminars/workshops/conferences/winter and summer bilingual camps organized by the New Taipei City Government (including the New Taipei City English Education Resource Center) will take up 10 % of the total score, and evaluation from the school will take up 60%.
- 2.觀課後須與外師晤談，若有具體改善事項，須給予外師書面或口頭回饋。/A meeting should be scheduled with the NST after class observation for feedback.
- 3.每項的最高分(滿分)為5，每大項所得總成績除以最高總分(滿分)所算出的百分比，即為此大項的分數。如:所得成績為32分，滿分為40分，則其成績為 $(32/40) \times 100 = 80$ 。 / There are five scales in each item. 5 is the highest (full) mark for each one. The subtotal of each category divided by the highest total (full mark) of that category will come up with a percentage. That percentage is the result of that category. Ex: the subtotal of the category is 32, the full mark for that category is 40. The percentage will be $(32/40) \times 100 = 80$.

附件6：英速魔法學院—教學評鑑表

教學評鑑表（外部考核）

Classroom Observation Feedback and External Evaluation Form

School: _____

Teacher: _____

評分標準/Scoring Rubric:

1 =劣/ Detrimental to the lesson, students or program.

2 =差/ Negatively affects a significant portion of the lesson, students or program.

3 =可/ Satisfactory, although some changes are definitely needed.

4 =良/ Strong, although minor changes *can* yield improvement.

5 =優/ Exemplary, although minor changes *may* yield improvement. A “5” is not perfect, it simply reflects a high level of professionalism and care.

| 回饋項目 /Item | 回饋指標/Index | 回饋結果/Result 5 4 3 2 1 | 建議事項/Suggestions |
|--|---|--|--|
| 一、教材準備 與設計 Preparation and Design | 1.教材蒐集、分析與選擇 Teaching material collection, analysis and selection. 2.教學內容完整明確 Lesson contents are complete and concise. 3.內容適當實用並與單元主題 相呼應 Lesson contents are both appropriate and practical, well connected to the unit theme. 4.教案敘寫清楚、結構完整 Lesson plan is composed clearly and well structured. 5.組織的順序、銜接與統整 Instruction is given in a logical sequence, resulting in clear student understanding. 6.符合學生能力與需求，考量 個別差異 Lesson meets the varied needs of learners and takes individual differences into consideration. 7.考量教學時間 The teacher adjusts his/her teaching time according to the needs of the classroom (Time management). | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | (/ 35) ×100= 80%以上為佳/Over 80% is desirable. |
| 二、教學方法 設計運用 Use of Techniques | 8.符合教材性質 Teaching techniques are effective in delivering specific material. | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | (/ 25) ×100= 80%以上為佳/Over 80% is desirable. |

| | | | |
|---------------------------------------|---|---|--|
| | <p>9.適當運用且多元 Teacher utilizes appropriate and diverse techniques.</p> <p>10.注意學生聽說讀寫基本能力的培養 Teacher pays attention to prepare students' four basic language skills: reading, writing, speaking and listening.</p> <p>11.合作學習氣氛的營造 Teacher creates a cooperative learning atmosphere.</p> <p>12.建立良好的教室常規與程序 Teacher establishes good classroom rules and procedures.</p> | <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> | |
| <p>三、教學活動 Teaching Activities</p> | <p>13.能使用教具輔助教學 Teacher makes good use of teaching props to assist the teaching.</p> <p>14.教學方式能顧及不同程度學生之需要 Teaching methods meet the diverse needs of his/her students.</p> <p>15.教學活動生動活潑 Teaching activities are engaging.</p> <p>16.教師能適當給予學生讚美與增強，並提供低成就的學生成功的機會 Teacher uses praise and compliments to encourage students appropriately, finding or creating opportunities allowing for lower-ability students to garner praise.</p> <p>17.配合教學活動佈置教學情境 Teaching environment arrangement complements educational activities.</p> <p>18.學生學習活動反應積極，興趣濃厚 Teaching activities encourage student engagement and enthusiasm.</p> <p>19.適合學習的教室氣氛 Teacher creates a classroom atmosphere conducive to learning.</p> | <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> | <p>(/ 35) × 100 =</p> <p>80%以上為佳/Over 80% is desirable.</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| <p>四、教師 Teacher</p> | <p>20.教師發音、音量及速度 Teacher's pronunciation, volume and speaking rate.</p> <p>21.教師用字適當，並盡量以英語授課 Teacher uses proper vocabulary when teaching, using mainly English.</p> <p>22.教師授課使用文法適當 Teacher uses proper grammar when teaching.</p> <p>23.教師板書條理工整 Teacher uses clear handwriting and proper punctuation when teaching.</p> <p>24.教師講解清晰有條理 Teacher provides students with clear and organized instruction.</p> <p>25.教學熱忱 Teaching enthusiasm.</p> <p>26.教學態度和藹可親 Teacher is friendly and accepting of all students.</p> <p>27.精神儀表 Teacher maintains a professional appearance and attitude.</p> | <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> | <p>(/ 40) ×100=</p> <p>80%以上為佳/Over 80% is desirable.</p> |
| <p>綜合意見/Comments or Suggestions:</p> | | | |
| <p>日期/Date: 評鑑者/Evaluator: 項目加總平均/Average Score : ()</p> | | | |

【備註/Notes】:

- 1.本表每學年至少1次由外埠評鑑訪視人員填寫。本局將不定期派員訪視，每學年至少一次，考評總成績服務學校佔70%，本局訪視人員佔30%，以作為再聘與否之依據。/This form is used for an external evaluation. NST will be evaluated by the personnel assigned by the Education Department of New Taipei City, at least once every year. The result of the evaluation will take up 30% of the total score, while evaluation from the school will take up 70%.
- 2.觀課後須與外師晤談，若有具體改善事項，須給予外師書面或口頭回饋。/A meeting should be scheduled with the NST after class observation for feedback.
- 3.每項的最高分(滿分)為5，每大項所得總成績除以最高總分(滿分)所算出的百分比，即為此大項的分數。如:所得成績為32分，滿分為40分，則其成績為(32/40)×100=80。 / There are five scales in each item. 5 is the highest (full) mark for each one. The subtotal of each category divided by the highest total (full mark) of that category will come up with a percentage. That percentage is the result of that category. Ex: the subtotal of the category is 32, the full mark for that category is 40. The percentage will be (32/40)×100=80.

附件7：國教署專案重點學校-教學評鑑表

教學評鑑表（外部考核）

Classroom Observation Feedback and External Evaluation Form

School: _____

Teacher: _____

評分標準/Scoring Rubric:

1 = 劣/ Detrimental to the lesson, students or program.

2 = 差/ Negatively affects a significant portion of the lesson, students or program.

3 = 可/ Satisfactory, although some changes are definitely needed.

4 = 良/ Strong, although minor changes *can* yield improvement.

5 = 優/ Exemplary, although minor changes *may* yield improvement. A “5” is not perfect, it simply reflects a high level of professionalism and care.

| 回饋項目 /Item | 回饋指標/Index | 回饋結果/Result | | | | | 建議事項/Suggestions |
|--|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | |
| 一、教材準備 與設計 Preparation and Design | 1.教材蒐集、分析與選擇 Teaching material collection, analysis and selection. | <input type="checkbox"/> | (/ 35) × 100 = 80% 以上為佳/Over 80% is desirable. |
| | 2.教學內容完整明確 Lesson contents are complete and concise. | <input type="checkbox"/> | |
| | 3.內容適當實用並與單元主題 相呼應 Lesson contents are both appropriate and practical, well connected to the unit theme. | <input type="checkbox"/> | |
| | 4.教案敘寫清楚、結構完整 Lesson plan is composed clearly and well structured. | <input type="checkbox"/> | |
| | 5.組織的順序、銜接與統整 Instruction is given in a logical sequence, resulting in clear student understanding. | <input type="checkbox"/> | |
| | 6.符合學生能力與需求，考量 個別差異 Lesson meets the varied needs of learners and takes individual differences into consideration. | <input type="checkbox"/> | |
| | 7.考量教學時間 The teacher adjusts his/her teaching time according to the needs of the classroom. (Time management) | <input type="checkbox"/> | |
| 二、教學方法 設計運用 Use of Techniques | 8.符合教材性質 Teaching techniques are effective in delivering specific material. | <input type="checkbox"/> | (/ 30) × 100 = 80% 以上為佳/Over 80% is desirable. |
| | 9.適當運用且多元 Teacher utilizes appropriate | <input type="checkbox"/> | |

| | | | |
|---------------------------------------|---|---|---|
| | <p>and diverse techniques.</p> <p>10.注意學生聽說讀寫基本能力的培養 Teacher pays attention to prepare students' four basic language skills: reading, writing, speaking and listening.</p> <p>11.合作學習氣氛的營造 Teacher creates a cooperative learning atmosphere.</p> <p>12.學生作業之有效規劃 Teacher uses well-organized assignments to maximize students' learning.</p> <p>13.建立良好的教室常規與程序 Teacher establishes good classroom rules and procedures.</p> | <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> | |
| <p>三、教學活動 Teaching Activities</p> | <p>14.能使用教具輔助教學 Teacher makes good use of teaching props to assist the teaching.</p> <p>15.教學方式能顧及不同程度學生之需要 Teaching methods meet the diverse needs of his/her students.</p> <p>16.教學活動生動活潑 Teaching activities are engaging.</p> <p>17.教師能適當給予學生讚美與增強，並提供低成就的學生成功的機會 Teacher uses praise and compliments to encourage students appropriately, finding or creating opportunities allowing for lower-ability students to garner praise.</p> <p>18.配合教學活動佈置教學情境 Teaching environment arrangement complements educational activities.</p> <p>19.學生學習活動反應積極，興趣濃厚 Teaching activities encourage student engagement and enthusiasm.</p> <p>20.適合學習的教室氣氛 Teacher creates a classroom atmosphere conducive to learning.</p> | <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> | <p>(/ 35) × 100 =</p> <p>80% 以上為佳/Over 80% is desirable.</p> |

| | | | |
|------------------------------------|--|---|--|
| <p>四、教師 Teacher</p> | <p>21.教師發音、音量及速度 Teacher's pronunciation, volume and speaking rate.</p> <p>22.教師用字適當，並盡量以英語授課 Teacher uses proper vocabulary when teaching, using mainly English.</p> <p>23.教師授課使用文法適當 Teacher uses proper grammar when teaching.</p> <p>24.教師板書條理工整 Teacher uses clear handwriting and proper punctuation when teaching.</p> <p>25.教師講解清晰有條理 Teacher provides students with clear and organized instruction.</p> <p>26.教學熱忱 Teaching enthusiasm.</p> <p>27.教學態度和藹可親 Teacher is friendly and accepting of all students.</p> <p>28.精神儀表 Teacher maintains a professional appearance and attitude.</p> | <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> | <p>(/ 40) ×100=</p> <p>80%以上為佳/Over 80% is desirable.</p> |
| <p>五、協同教 學Co- teaching</p> | <p>29.協同教學設計良好 Co-teaching design clearly defines and demonstrates the roles of both the NST and CT.</p> <p>30.與中師協同教學過程流暢 Instruction and procedures are fluid between NST and CT during co-teaching.</p> <p>31.能與中師配合重複教學，以 強化教學活動 NST works effectively with CT to repeat and/or reinforce material, when necessary.</p> <p>32.能使用簡單語彙或肢體表 達，藉由中師的協助，讓學 生明瞭教學內容 NST and CT can utilize simple words or body movements to help students understand the teaching contents.</p> <p>33.與中師一起營造學習環境及 上課氣氛，並適時管理秩序 NST cooperates with CT to effectively utilize classroom management and create a supportive, safe, engaging learning environment.</p> | <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> | <p>(/ 25) ×100=</p> <p>80%以上為佳/Over 80% is desirable.</p> |

本班(____年____班)協同教學教師係Co-teacher of Class _____ is:

- 專任合格英語教師/A Qualified English Teacher
- 代理代課英語教師/A Substitute English Teacher
- 一般導師/A Homeroom Teacher
- 其他/Others _____ (請註明/Please specify.)

綜合意見/Comments or Suggestions:

日期/Date: _____ 評鑑者/Evaluator: _____ 項目加總平均/Average Score : ()

【備註/Notes】：

- 1.本表每學期至少1次由外埠評鑑訪視人員填寫。本局將不定期派員訪視，每學期至少一次，考評總成績服務學校佔70%，本局訪視人員佔30%，以作為再聘與否之依據。/This form is used for an external evaluation. NST will be evaluated by the personnel assigned by the Education Department of New Taipei City, at least once every semester. The result of the evaluation will take up 30% of the total score, and evaluation from the school will take up 70%.
- 2.觀課後須與外師晤談，若有具體改善事項，須給予外師書面或口頭回饋。/A meeting should be scheduled with the NST after class observation for feedback.
- 3.每項的最高分(滿分)為5，每大項所得總成績除以最高總分(滿分)所算出的百分比，即為此大項的分數。如:所得成績為32分，滿分為40分，則其成績為 $(32/40) \times 100 = 80$ 。/ There are five scales in each item. 5 is the highest (full) mark for each one. The subtotal of each category divided by the highest total (full mark) of that category will come up with a percentage. That percentage is the result of that category. Ex: the subtotal of the category is 32, the full mark for that category is 40. The percentage will be $(32/40) \times 100 = 80$.